

# A Magyar Asztronautikai Társaság Alapszabálya

(módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szöveg)

## ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

### I. Általános rendelkezések

1. A Magyar Asztronautikai Társaság (továbbiakban: Társaság) az űrkutatással hivatásszerűen foglalkozókat és az űrkutatás iránt érdeklődőket tömörítő szakmai és ismeretterjesztő egyesület. A Társaság jogutóda és szellemi örököse az 1956-ban a Társadalom- és Természettudományi Ismeretterjesztő Társulaton belül megalakult, majd 1959-ben megszűnt Asztronautikai Bizottságnak, valamint a Műszaki és Természettudományos Egyesületek Szervezetén belül működő, 1959-ben megalakult és 1986-ban megszűnt Központi Asztronautikai Szakosztálynak.
2. A Társaság hivatalos neve angolul: Hungarian Astronautical Society, németül: Ungarische Astronautische Gesellschaft, franciául: Société Astronautique de la Hongrie, oroszul: Венгерское Астронавтическое Общество.
3. A Társaság székhelye: 1044 Budapest, Ipari Park u. 10.
4. Hivatalos nyelve: magyar.
5. Működési területe: Magyarország.
6. A Társaság közhasznú szervezet, önálló jogi személy.
7. A Társaság képviselői az Elnök és a Főtitkár. Képviseleti jogukat önállóan gyakorolják az Alapszabály rendelkezéseinek megfelelően.

### II. A TÁRSASÁG célja és tevek nysege

1. A Társaság legfontosabb céljai:
  - a) az  rkutat s, űrtechnológia,  rhajoz s és az  rjog (ezek együtt a továbbiakban:  rtevek nysege illetve  rtan) m vel se;
  - b) a világűr kutatásával kapcsolatos szakmai ismeretek terjesztése;
  - c) az  rtan által elért új ismeretek hasznosításának elősegítése;
  - d) az új kutatási eredmények széleskörű terjesztése;
  - e) az  rtan által összefogott szakterületek közötti együttműködés előmozdítása;
  - f) a hazai  rkut t  közösség érdekképviselete.
2. A Társaság céljai elérése érdekében az alábbi közfeladatokat látja el:
  - a) együttműködés a középtávú tudomány-, technológia- és innováció-politikai stratégia kialakításában [a kutatás-fejlesztésről és a technológiai innovációról sz l  2004.  vi CXXXIV. tv. a kutatás-fejlesztésről és a technológiai innovációról 5.   (3)]
  - b) kulturális szolgáltatás és ifjúsági ügyek [Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.  vi CLXXXIX. törvény 13.   (1)]
  - c) közművelődés feltételeinek biztosítása, a település szellemi, művészeti értékeinek feltárása, megismertetése, a közösségek ismeretszerző tevek nysegeinek támogatása [a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997.  vi CXL. törvény 76.   (1)-(2)]
  - d) kulturális örökség védelme [a kulturális örökség védelméről szóló 2001.  vi LXIV. tv. 5   (1)]

A Társaság tagjain kívül más is részesülhet a szervezet szolgáltatásaiból.

3. A Társaság közhasznú szervezet, vállalt feladatainak és különösen közfeladatainak ellátása érdekében az alábbi tevékenységeket végzi:

- a) az úrtan eredményeivel foglalkozó ismeretterjesztő kiadványokat jelentet meg, tagjai számára körlevelet bocsát ki, internetes honlapot működtet;
- b) ismeretterjesztő, oktató és továbbképző előadásokat, rendezvényeket szervez;
- c) könyveket és egyéb oktatási, ismeretterjesztő segédanyagokat ad ki, szerez be és forgalmaz;
- d) találkozókát, konferenciákat és táborokat szervez és bonyolít le;
- e) együttműködik a bel- és külföldi társszervezetekkel és intézményekkel;
- f) kitüntetésekét, díjakat, jutalmakat alapíthat és adományozhat;
- g) pályázatokat ír ki önállóan vagy más szervezetekkel, intézményekkel közösen, részt vesz pályázatok kidolgozásában vagy felkérésre azok szakmai véleményezésében.”

## **A TÁRSASÁG TAGJAI**

### **III. A Társaság tagsági formái**

1. A Társaságnak lehetnek rendes, örökös és tiszteletbeli tagjai. A tagok bármilyen állampolgárságú magánszemélyek, illetve jogi személyek és jogi személyiséggel nem rendelkező társaságok lehetnek, akik az úrtan iránt érdeklődnek, és elfogadják a Társaság célkitűzéseit. A tagság önkéntes.

2. Rendes vagy örökös tag az a magánszemély, jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező társaság, aki vagy amely felvételét kéri a Társaságba, annak Alapszabályát elfogadja, és a választott tagsági formának megfelelő tagdíj fizetésére kötelezettséget vállal. A rendes tag tagsági díjának mértékéről a Közgyűlés dönt. Az örökös tag tagsági díja a rendes tagsági díj negyvenszerese. A rendes tag évente, az örökös tag egy alkalommal köteles tagdíjat fizetni.

3. Tiszteletbeli taggá választható az a magánszemély, aki a MANT érdekében kifejtett tevékenységével, illetve az úrtan területén végzett munkájával jelentős érdemeket szerzett. A tiszteletbeli tagokat a Társaság Közgyűlése választja. A Közgyűlés a tiszteletbeli tagok közül tiszteletbeli elnököt választhat. A tiszteletbeli elnök az Elnökség ülésein tanácskozási joggal vehet részt. A tiszteletbeli tagnak nincs tagdíjfizetési kötelezettsége.

4. A Társaság tagjai tagsági igazolványt kapnak, a tagokról a Társaság nyilvántartást vezet.

### **IV. A tagok jogai**

1. A tagsági jogok a Társaság valamennyi tagját megilletik. A tagsággal járó jogok más személyre át nem ruházhatók. Jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező társaságok esetében a tagsági jogot egy fő képviselő gyakorolja.

2. A Társaság minden tagja a Társaság Közgyűlésén jelen lehet, felszólalhat, de csak a rendes és az örökös tag választhat és választható. A Közgyűlésen a Társaság valamennyi tagjának hozzászólási, javaslattételi és – a tiszteletbeli tag kivételével – szavazati joga van.

3. A Társaság rendezvényein ingyenesen vagy kedvezményesen vehet részt, a Társaság által forgalmazott kiadványokat kedvezményesen vásárolhatja meg.

4. Szakosztályokban, helyi csoportokban dolgozhat, szakmai információkat igényelhet, a Főtitkárnál vagy a szakosztály, illetve helyi csoport vezetőjénél új tevékenységet kezdeményezhet (tábor, előadás, egyéb rendezvény stb.).

5. Az Elnök, az Elnökség vagy a Főtitkár felkérése alapján hazai vagy külföldi rendezvényeken képviselheti a Társaságot.

6. A Társaság tagja bármely, a Társaságot érintő kérdéssel, javaslattal vagy panasszal fordulhat a Társaság választott tisztségviselőihez, az őt közvetve vagy közvetlenül érintő kérdésekben betekinthet a Társaság dokumentumaiba.

7. A Társaság tagjai illetményként az úrtan eredményeivel foglalkozó ismeretterjesztő kiadványokat kapnak.

8. A tagsági jogokkal járó kedvezmények mértéke a különböző tagsági formák (rendes, örökös, tiszteletbeli) között eltérő lehet, amiről az Intézőbizottság határoz.

## **V. A tagok kötelezettségei**

1. A Társaság tagjai betartják az Alapszabályt és a vezető szervek határozatait, vállalt feladataikat teljesítik.

2. A rendes tag évente, az örökös tag pedig egyszeri alkalommal eleget tesz tagdíjfizetési kötelezettségének. A tiszteletbeli tagnak nincs tagdíjfizetési kötelezettsége.

## **VI. A tagság megszűnése**

1. Bármely tagság megszűnik kilépés útján, ha a tag ezen szándékáról a Társaságot írásban tájékoztatja.

2. Bármely tagság a tag elhalálózásával, illetve a jogi személy jogutód nélküli megszűntével.

3. Amennyiben a tag az adott naptári évre vonatkozó tagdíjfizetési kötelezettségének a naptári év kezdetét követő 90 napon belül nem tesz eleget, a Társaság a tagot felszólítja a tagdíj rendezésére. Ha a felszólítás kézhezvételétől számított 90 napon belül sem rendezi elmaradását, akkor a rendes tag tagsága 30 napos határidővel írásban felmondható.

4. Bármely tagsági forma megszűnik kizárás útján. Ki lehet zárni azt a tagot, aki jogszabályt, az alapszabályt vagy a Társaság határozatát sértő, vagy a Társaság céljával összeegyeztethetetlen magatartást tanúsít, a Társaság érdekeit veszélyezteti, bűncselekményt követ el.

A kizárás tekintetében a Főtitkár vagy valamelyik elnökségi tag javaslatára az Elnök az Etikai Bizottság felállítását kezdeményezi, majd annak határozatát követően az Elnökség fegyelmi határozatban dönthet a tag kizárásáról. Az Elnökség a kizárásról indoklással ellátott írásos határozatot hoz, mellyel szemben az érintett tag a határozat kézhezvételétől számított 15 napon belül fellebbezést terjeszthet elő. A fellebbezésről a Közgyűlés dönt. Az eljárás során mindvégig biztosítani kell a tagnak a védekezés lehetőségét.

## **A TÁRSASÁG FELÉPÍTÉSE**

### **VII. A Társaság szervei**

1. A Társaság vezető szervei: a Közgyűlés, az Elnökség és az Intézőbizottság.

2. Az Ellenőrző Bizottság feladata a Társaság szerveinek, valamint a jogszabályok, az alapszabály és a Társaság által hozott határozatok végrehajtásának, betartásának ellenőrzése; a tagok kizárásával kapcsolatos eljárást az Etikai Bizottság folytatja le.

3. A Társaság a céljai elérése érdekében az úrtan szakirányainak megfelelő szakosztályokat, továbbá a tagok helyi kezdeményezése alapján helyi csoportokat hozhat létre.

## VIII. A Közgyűlés döntési jogköre

1. A Közgyűlés a Társaság legfőbb döntéshozó szerve, mely a Társaságot érintő valamennyi kérdésben határozhat.

2. A Közgyűlésnek kizárólagos döntési jogköre van az alábbi kérdésekben:

- a) az Alapszabály jóváhagyása és módosítása;
- b) az éves költségvetés jóváhagyása;
- c) a Társaság éves beszámolójának és közhasznúsági jelentésének elfogadása;
- d) éves és távlati munkaterv elfogadása;
- e) az Elnökség, az Intézőbizottság, az Ellenőrző Bizottság tagjainak és vezető tisztségviselőinek megválasztása titkos szavazás útján;
- f) a Társaság bármely választott tisztségviselőjének beszámoltatása, visszahívása – a visszahívásról hozott döntéshez a Közgyűlés kezdeményezheti *ad hoc* Etikai Bizottság összehívását;
- g) a Társaság tisztségviselőjének vagy tisztségviselőinek esetleges javadalmazása;
- h) a tiszteletbeli tagok megválasztása;
- i) a tagok olyan indítványainak, panaszainak és fellebbezéseinek megvitatása és eldöntése, amelyet az Elnökség vagy az Alapszabály a Közgyűlés elé utal;
- j) kitüntetések, emlékérmek, díjak alapítása;
- k) a Főtitkár javaslatára dönt a Társaság rendes tagsági díjáról;
- l) határozathozatal más hazai szervezetekkel való egyesülés vagy kiválás tárgyában, illetve a Társaság feloszlásáról, feloszlás esetén a Társaság vagyonának felhasználásáról;
- m) döntés mindazon kérdésekben, amelyeket jogszabály vagy az Alapszabály a Közgyűlés hatáskörébe utal.

3. A Társaság zavartalan működése érdekében a Közgyűlés az Intézőbizottság javaslatára Ügyvezető alkalmazásáról dönthet. Az Ügyvezető felett a munkáltatói jogokat a Főtitkár gyakorolja. Az Ügyvezető munkaköri leírását az Intézőbizottság állítja össze, és azt az Elnökség hagyja jóvá, utalványozási jogáról az Elnökség dönt.

## IX. A Közgyűlés ülései

1. A Közgyűlésen valamennyi tag részt vehet. A Közgyűlés lehet: rendes és rendkívüli. A rendes Közgyűlés napirendjét az Elnökség javaslatára, maga állapítja meg.

2. A rendes Közgyűlést az Elnökség határozatban hívja össze. A határozatban ki kell térni a Közgyűlés időpontjára, helyére, napirendjére, határozatképességére, illetve arra, hogy a Közgyűlés határozatképtelensége esetén ugyanazzal a napirenddel ismét összehívott Közgyűlés hol, mikor ülésezik. A határozatban szerepelnie kell annak is, hogy ilyen esetben a megismételt Közgyűlés a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes.

3. A Közgyűlés összehívásáról és tervezett napirendjéről a Társaság tagjait a Közgyűlést megelőzően legalább 15 nappal írásban (akár elektronikus úton) tájékoztatni kell.

4. A napirend kiegészítése: A közgyűlési meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított 8 napon belül a tagok és az egyesület szervei a közgyűlést összehívó szervtől vagy személytől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával. A napirend kiegészítésének tárgyában az Elnökség jogosult dönteni. Ha a napirend kiegészítése iránti kérelemről az Elnökség nem dönt vagy azt elutasítja, a közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában.

5. A rendes Közgyűlés évente legalább egy alkalommal ülésezik.

6. Sürgős esetben (pl. a Társaság működését veszélyeztető lemondás vagy lemondások, valamint fontos közgyűlési döntést igénylő ügyek esetén) az Elnök - a részleges vagy teljes tisztújítás, valamint a fontos testületi döntés érdekében - rendkívüli Közgyűlést hív össze. A rendkívüli Közgyűlést az Elnök 60 napon belül köteles összehívni abban az esetben, ha azt az Ellenőrző Bizottság vagy legalább a tagok egynegyede, a megvitatandó tárgy megjelölésével, írásban kezdeményezi. Az Elnöknek a rendkívüli Közgyűlés összehívásakor ki kell térnie a rendkívüli Közgyűlés időpontjára,

helyére, napirendjére, határozatképességére, illetve arra, hogy a rendkívüli Közgyűlés határozatképtelensége esetén ugyanazzal a napirenddel ismét összehívott rendkívüli Közgyűlés hol, mikor ülésezik. A határozatban szerepelnie kell annak is, hogy ilyen esetben a megismételt rendkívüli Közgyűlés a megjelentek számára való tekintet nélkül határozatképes.

7. A Közgyűlés saját hatáskörében három évre választja meg a Társaság vezető tisztségviselőit, az Ellenőrző Bizottság elnökét és tagjait.

8. A Közgyűlést összehívó határozat végrehajtásáért és a Közgyűlés technikai lebonyolításáért a Főtitkár felel.

9. A Közgyűlések nyilvánosak, azon megfigyelőként bárki részt vehet.

10. A Közgyűlés határozathozatalában nem vehet részt az a személy, akinek esetében a Civil Tv. 38-39.§-ában meghatározott összeférhetlenségi feltételek fennállnak.

11. A Közgyűlésről jegyzőkönyvet kell vezetni, amelynek tartalmaznia kell a jelenlévők név szerinti felsorolását, a Közgyűlés lényeges mozzanatait, minden határozatát és a szavazások szavazatarányát. Ha bármelyik tag kéri, a nevét az igennel vagy nemmel szavazók, illetve a tartózkodók között fel kell tüntetni. A jegyzőkönyvet a Közgyűlés elején megválasztott levezető elnök, a napirend megtárgyalása és elfogadása előtt megválasztott jegyzőkönyvvezető, valamint a vele együtt megválasztott két hitelesítő írja alá.

12. A Közgyűlés határozatait a Főtitkár az érintettekkel írásban közli, kérésre a tagoknak írásban megküldi, emellett pedig a tagságot oly módon is tájékoztatja, hogy a rövidített jegyzőkönyvet a [www.mant.hu](http://www.mant.hu) honlapon is közzéteszi megjelölve, hogy a részletes jegyzőkönyv hol és mikor tekinthető meg.

## **X. A Közgyűlés határozatképessége**

1. A Közgyűlés határozatképes, ha a szavazati joggal rendelkező tagok több mint fele jelen van. A Közgyűlés az elé utalt ügyekben – az alábbi kivételekkel – egyszerű szótöbbséggel dönt.

2. Más egyesülethez, egyesületi szövetséghez való csatlakozás vagy kilépés, valamint feloszlás és ez esetben a vagyon felhasználása tárgyában a Közgyűlés a szavazati joggal bíró jelenlévők legalább kétharmadával határozhat.

3. Amennyiben a Közgyűlés a fentiek szerint nem határozatképes, úgy a Közgyűlést összehívó határozatban meghatározott időpontban és helyen, ugyanazzal a napirenddel meg kell ismételni. A megismételt Közgyűlés a megjelentek számára való tekintet nélkül határozatképes.

4. Szavazategyenlőség esetén a határozathozatalt meg lehet ismételni, vagy a döntést elvetettnek kell tekinteni. A szavazás nyilvános, személyi ügyekben azonban titkos.

5. A Közgyűlést a Társaság Elnöke, szükség esetén valamelyik Alelnöke vezeti. Mindkettejük akadályoztatása esetén az Elnök előzetes felkérése alapján az ülést az Elnökség valamely tagja is vezetheti. A szavazatszámllást a jegyzőkönyv hitelesítésére felkért két tag végzi.

## **XI. Az Elnökség összetétele**

A Társaság képviseleti szerve az Elnökség. Az Elnökség a Közgyűlések között irányítja a Társaság tevékenységét, és meghozza a működéshez szükséges döntéseket a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozó tárgykörök kivételével.

2. Az Elnökség elnöke a Társaság elnöke. Tagjait a Közgyűlés választja 3 éves megbízatással. Az Elnökség tagjainak létszáma legfeljebb 15 fő: az Elnök, a Főtitkár, a 3 Alelnök, valamint további legfeljebb 10 választott elnökségi tag.

**Elnök: Both Előd**

**Főtitkár: Hirn Attila**

## **Elnökség további tagjai:**

**Bacsárdi László**

**Frey Sándor**

**Sik András**

**Bérczi Szaniszló**

**Bodó Zsófia**

**Horvai Ferenc**

**Ordasi András**

**Schuminszky Nándor**

**Strádi Andrea**

**Szendrei Dániel**

**Szűcs Eszter**

**Trupka Zoltán**

**Vizi Pál Gábor**

3. Ha az Elnökség az elnökségi tagok lemondása, cselekvőképtelenné válása, elhalálozása vagy kizárása miatt nem határozatképes, rendkívüli Közgyűlést kell összehívni, amely a betöltendő helyekre új elnökségi tagokat választ. Ha az Elnökség a lemondások, haláleset, cselekvőképtelenné válás, kizárás ellenére még határozatképes marad, a soron következő Közgyűlés dönthet az Elnökség létszámának betöltéséről. Azok az elnökségi tagok, akik az Elnökségnek hivatalból tagjai, az eredeti tisztségükről való lemondásuk esetén az elnökségi mandátumukat is elvesztik.

4. Nem lehet az Elnökség tagja az a személy, akinek esetében a Civil Tv. 38-39.§-ában meghatározott összeférhetetlenségi feltételek fennállnak. Nem vehet továbbá részt az Elnökség határozathozatalában az a személy, akinek esetében a Civil Tv. 38-39.§ -ában a határozathozatalban való részvételre vonatkozó összeférhetetlenségi feltételek fennállnak.

## **XII. Az Elnökség döntési jogköre**

1. Az Elnökség dönthet minden olyan ügyben, amit az Alapszabály nem utal a Közgyűlés hatáskörébe.

2. Az Elnökség véleményt nyilváníthat a fontosabb stratégiai és szakmai kérdésekben.

3. Az Elnökség feladatkörébe tartozik:

- a) a Társaság napi ügyeinek vitele, az Elnökség hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;
- b) a beszámolók előkészítése és azoknak a Közgyűlés elé terjesztése;
- c) az éves költségvetés elkészítése és annak a Közgyűlés elé terjesztése;
- d) a Társaság vagyonának kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a Közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;
- e) a Társaság jogszabály és az alapszabály szerinti szervei megalakításának és a tisztségviselők megválasztásának előkészítése;
- f) a Közgyűlés összehívása, a tagság és az egyesület szerveinek értesítése;
- g) az Elnökség által összehívott közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;
- h) részvétel a Közgyűlésen és válaszadás a Társasággal kapcsolatos kérdésekre;
- i) a tagság nyilvántartása;
- j) a Társaság határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;
- k) a Társaság működésével kapcsolatos iratok megőrzése;
- l) a Társaságot érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele;

4. Az Elnökségnek kizárólagos döntési jogköre van az alábbi kérdésekben:

- a) ellenőrzi a Közgyűlés határozatainak végrehajtását, felügyeli az Intézőbizottság tevékenységét;
- b) meghatározza a Társaság Ügyrendjét;
- c) dönt a Közgyűlés elé nem utalt, fontosabb szakmai, szervezeti és gazdasági kérdésekben, és ellenőrzi e döntések végrehajtását;
- d) konkrét feladatokra és időtartamra az Elnökség tagjaiból és meghívott szakértőkből munkabizottságokat hozhat létre, meghatározza azok megbízatását, és ellenőrzi munkájukat;
- e) javaslatot tesz a soron következő Közgyűlés napirendjére, határoz a Közgyűlés helyéről és idejéről, illetve meghatározza, hogy határozatképtelenség esetén a Társaság hol és mikor tartsa meg a megismételt Közgyűlést;
- f) fegyelmi ügyekben Etikai Bizottságot jelöl ki, és annak jelentése alapján határoz a fegyelmi büntetés, illetve kizárás kérdésében;
- g) a Közgyűlés által alapított kitüntetéseket, emlékérmeket, díjakat adományoz, valamint a nem Társaság által alapított kitüntetésekre/díjakra való felterjesztésről dönt, kivéve, ha a Közgyűlés a kitüntetés, díj, emlékérem alapításáról szóló határozatában ezt a felhatalmazást magánál tartja vagy arra más szervet, vezető tisztségviselőt jelöl ki;
- h) szakosztályok, helyi csoportok létrehozását hagyja jóvá, azokat feloszlathatja, összevonhatja.

### **XIII. Az Elnökség ülései**

1. Az Elnökség évente legalább két alkalommal ülésezik. Rendkívüli elnökségi ülést kell összehívni, ha azt az elnökségi tagok legalább egyharmada, az Intézőbizottság vagy az Ellenőrző Bizottság írásban kezdeményezi. Az Elnökség ülését az Elnök hívja össze, amelynek időpontjáról, helyéről és napirendjéről az Elnökség tagjait és az ülésre meghívottakat az ülést megelőző legalább 15 nappal értesíti.

2. Az Elnökség ülései nyilvánosak, azokon megfigyelőként bárki részt vehet.

3. Az Elnökség határozatképes, ha ülésén tagjainak több mint a fele jelen van. Határozatait általában nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Személyi kérdésekben, illetve ha az Elnök, a Főtitkár vagy az elnökségi tagok többsége kéri, az Elnökség határozatát titkos szavazással hozza meg. Szavazategyenlőség esetén az Elnök szavazata dönt.

4. Az Elnökség üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelynek tartalmaznia kell a jelenlévők névsorát, az ülés lényeges mozzanatait és minden határozatát, valamint a döntések szavazatarányát. Ha bármelyik elnökségi tag kéri, a nevét az igennel vagy nemmel szavazók, illetve a tartózkodók között fel kell tüntetni. A jegyzőkönyvet az Elnök és az Elnökség által felkért jegyzőkönyvvezető írja alá, az Elnök által felkért két elnökségi tag hitelesíti. A jegyzőkönyvbe bárki betekinhet.

### **XIV. Az Intézőbizottság összetétele**

1. Az Intézőbizottság a Társaság ügyintéző szerve.

2. Az Intézőbizottság tagjainak száma 5 fő: az Elnök, a Főtitkár és a 3 Főtitkár-helyettes. Az Intézőbizottság munkáját a Főtitkár irányítja.

3. Az Intézőbizottság tagjai a tevékenységüket társadalmi munkában végzik, ha arról a Közgyűlés másként nem határoz.

## **XV. Az Intézőbizottság tevékenysége, döntési jogköre**

1. Az Intézőbizottság végrehajtja a Közgyűlés és az Elnökség döntéseit, tevékenységéről azoknak rendszeresen beszámol. Tevékenységét megbízatásának időtartama alatt folyamatosan végzi.

2. Az Intézőbizottság a Társaság ügyintéző szerveként csak azon kérdésekben hozhat döntéseket, amelyeket az Alapszabály nem utal a Közgyűlés vagy az Elnökség jogkörébe, kivéve, ha bizonyos kérdésekben a Közgyűlés vagy az Elnökség a döntést az Intézőbizottságra ruházza át. A Közgyűlés vagy az Elnökség kizárólagos hatáskörébe utalt kérdésekben az Intézőbizottságot sem a Közgyűlés, sem az Elnökség nem ruházhatja fel döntési jogkörrrel.

3. Az Intézőbizottság feladata különösen:

- a) gondoskodik a Társaság szakmai, ismeretterjesztői és gazdasági tevékenységének szervezéséről;
- b) gondoskodik a Társaság teljes ügyviteléről, adminisztrációjáról és vagyonkezeléséről;
- c) egyedi esetekben dönt az egyes tagdíj-kedvezmények mértékéről;
- f) megőrzi minden, a Társaság tevékenységével kapcsolatos dokumentumot, előzetes egyeztetést követően a tagok számára azokba betekintést biztosít;
- g) irányítja a Társaság gazdasági-pénzügyi tevékenységét, beleértve a költségvetési terv és az éves mérleg elkészítését;
- h) az Elnökség tájékoztatása mellett irányítja a Társaság kiadói, forgalmazói tevékenységét;
- i) gondoskodik arról, hogy a tagságot érintő különböző testületi határozatok, valamint beszámolók és jelentések, a Társaság honlapján az adott testület ülését követően 30 napon belül kerüljenek közzétételre; a tagság szűk körét vagy bizonyos tagot, tagokat érintő határozatokat az érintettnek vagy érintetteknek elektronikusan vagy írásban 15 napon belül megküldi;
- j) a közgyűlési, az elnökségi, illetve az ellenőrző bizottsági, fennállása esetén pedig az etikai bizottsági vagy egyéb, az Elnökség által felállított munkabizottságok által meghozott határozatokról olyan nyilvántartást, ún. Határozatok Tárát vezet, amelyből a döntések, határozatok tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést, határozatot támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges, személye) megállapítható. Emellett az Intézőbizottság tartja nyilván a Társaság szakosztályainak, helyi csoportjainak beszámolóit, jelentéseit, valamint a Társaság szerződéseit, megállapodásait vagy egyéb fontosabb dokumentumokat.
- k) tag felvételéről való döntés.

## **XVI. Az Intézőbizottság ülései**

1. Az Intézőbizottság szükség szerint, de legalább háromhavonta ülészik. Az Intézőbizottság üléseire akkor van szükség, ha az Intézőbizottság testületi döntést hoz. A külön testületi döntést nem igénylő, folyamatos ügyvezetői feladatok ellátásához az Intézőbizottságnak nem szükséges formálisan üléseznie.

2. Az ülést a Főtitkár hívja össze az ülést megelőző legalább 8 naptári nappal. A Főtitkár köteles összehívni az Intézőbizottság ülését, ha azt a 3 Főtitkár-helyettes, az Elnökség vagy a Közgyűlés kezdeményezi. Az ülést összehívó meghívóban szerepelnie kell a tervezett napirendnek, az ülés helyének és idejének.

3. Az ülés határozatképes, ha azon az Intézőbizottság tagjainak több mint fele részt vesz. Az Intézőbizottság a jogkörébe tartozó döntéseket egyszerű szótöbbséggel hozza, szavazategyenlőség esetén a Főtitkár dönt. Vitás kérdés esetén bármelyik Főtitkár-helyettes kérheti, hogy álláspontja szó szerint szerepeljen az emlékeztetőben, illetve, hogy a vitás kérdésben az Elnökség véleményét annak következő ülésén kikérjék.

4. Az Intézőbizottság ülésein az Ellenőrző Bizottság elnöke vagy valamelyik tagja megfigyelőként, tanácskozási joggal vesz részt. Ugyanilyen feltételekkel a Főtitkár további személyt vagy személyeket hívhat meg.

5. Az Intézőbizottság ülései nyilvánosak.



6. Az Intézőbizottság üléseiről emlékeztető készül, amelyet a Főtitkár ír alá. Ha az Intézőbizottság úgy határoz, vagy ha azt az Elnökség kéri, az ülésekről jegyzőkönyvet kell készíteni.

## **XVII. Az Ellenőrző Bizottság**

1. Az Ellenőrző Bizottság tagjainak száma 3 fő. Tagjait a Közgyűlés választja a Társaság tagjai közül, 3 éves időtartamra, a bizottság elnökének megnevezésével. Az Ellenőrző Bizottság ellátja a felügyelő szervnek a Civil tv. 41. §-ban meghatározott ellenőrzési feladatait.

### **Az Ellenőrző Bizottság tagjai:**

**Elnök: Mihálka György Sándor**

**Kálmán Béla István**

**Tátrallyay Mária Gabriella**

2. Az Ellenőrző Bizottság feladata, jogköre különösen:

- a) véleményt nyilvánít vagy javaslatot tesz az Elnökség vagy az Intézőbizottság kérésére a jogszerű működéssel kapcsolatos kérdésekben;
- b) ellenőrizheti a jóváhagyott éves munkatervet, és éves szinten illetve szükség szerint gyakrabban ellenőrizheti a költségvetés megvalósulását;
- c) követheti és vizsgálhatja a költségvetés összeállítását, ellenőrizheti annak végrehajtását és az anyagi eszközök rendeltetésszerű felhasználását;
- d) munkájáról beszámol a Közgyűlésnek, súlyos szabálytalanság észlelése esetén az Elnöknél kezdeményezi rendkívüli Közgyűlés összehívását, aki ebben az esetben a rendkívüli Közgyűlést köteles összehívni;
- e) az Elnök, és valamely Alelnök halála, lemondása, visszahívása vagy cselekvőképtelenné válása esetén 60 napon belül kezdeményezi rendkívüli Közgyűlés összehívását.

3. Nem lehet az Ellenőrző Bizottság tagja, aki

- a) a Társaságban bármilyen más tisztséget betölt;
- b) e megbízatásán kívül más jogviszonyban is áll a Társasággal;
- c) vagy akinek a hozzátartozója a Társaság cél szerinti juttatásaiból részesül, kivéve, ami tagként az Alapszabály szerint megilleti;
- d) a Civil tv. 38. §. (3) bekezdésnek kizáró okai közül bármelyik vonatkozik rá.

4. Az Ellenőrző Bizottság évente beszámolót készít a Közgyűlés számára, amelyet a bizottság elnöke - akadályoztatása esetén valamely tagja - ismertet a Közgyűlésen. Az éves beszámolót a Közgyűlés hagyja jóvá.

5. Az Ellenőrző Bizottság üléseit a bizottság elnöke hívja össze, évente legalább egy alkalommal, a Társaság mérlegét elfogadó Közgyűlés előtt. Erről a bizottság elnöke a tagokat legalább 8 nappal az ülés előtt értesíti. Az Ellenőrző Bizottság két tagjának kezdeményezésére az elnök az ülést 30 napon belül köteles összehívni, ebben az esetben az ülés napirendjén a két tag kezdeményezésében szereplő tárgykörnek is szerepelnie kell.

6. A bizottsági ülés határozatképes, ha azon a tagok több mint fele jelen van. Határozatképtelenség esetén az ülést 30 napon belül az elnök újra összehívja. Az eredeti ülés és az így megismételt ülés idejéről és helyéről a bizottság elnöke az ülés összehívásakor értesíti a tagokat. A bizottság napirendjét a bizottság elnökének javaslatára, maga állapítja meg.

7. A határozathozatal egyszerű szótöbbséggel történik. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt. Határozatait az Ellenőrző Bizottság elnöke látja el aláírásával, azokat az Intézőbizottságnak megküldi.

8. Az Ellenőrző Bizottság a működési szabályzatát maga állapítja meg.

9. Az Ellenőrző Bizottságnak a Társaság valamennyi iratába betekintési joga van.

## **XVIII. Az Etikai Bizottság**

1. Az Etikai Bizottság eljárást folytat olyan tag ügyében, akinek az esetében vélelmezhető, hogy az Alapszabályt súlyosan megsértette, a Társaság határozatainak végrehajtását megtagadta, a Társaság tagjához méltatlan magatartást tanúsított, vagy bármely más módon a Társaság érdekei ellen vétett.
2. Az Etikai Bizottság tagjainak száma 3 fő. Tagjait az Etikai Bizottság elnökének megnevezésével a Társaság tagjai közül az Elnökség kéri fel konkrét eset vagy esetek kivizsgálására, határozott időtartamra. Elnökségi taggal kapcsolatos vizsgálat ügyében az Alapszabály VIII. pontja értelmében a bizottság összehívására a Közgyűlés jogosult.
3. A bizottság az eljárás lefolytatását követően az Elnökségnek - ha a Közgyűlés hívta össze és az másképp nem rendelkezett, akkor a Közgyűlésnek - tesz írásos jelentést, amit az Etikai Bizottság elnöke (vagy akadályoztatása esetén valamely tagja) ismertet az elnökségi ülésen vagy a közgyűlésen. A jelentésben az Etikai Bizottság javaslatot tesz a további eljárásra (állást foglalhat a tagság fenntartása, a kizárás stb. mellett).
4. Az Etikai Bizottság üléseinek és határozathozatali rendjének tekintetében az Alapszabály Ellenőrző Bizottságról szóló XVII. fejezetének 5., 6. és 7. pontja irányadó. A bizottság napirendjét az Etikai Bizottság elnökének javaslatára a bizottság úgy állapítja meg, hogy az Elnökségtől (Közgyűléstől) kapott konkrét vizsgálatot a leghatékonyabban tudja lefolytatni.

## **XIX. Szakosztályok**

1. A Társaság az úrtan különböző szakterületeinek megfelelő szakosztályokat állíthat fel. A szakosztályok saját szakterületükön konferenciákat, előadásokat és egyéb rendezvényeket szervezhetnek. Eredményeiket és szakosztályi programjaikat – az Intézőbizottsággal egyeztetve – a Társaság kiadványaiban, illetve honlapján közzétehetik a Társaság tagjai számára.
2. Szakosztályokat az Elnökség külön határozattal alakíthat, vonhat össze, oszlathat fel és szüntethet meg. A szakosztályok alapításának feltétele, hogy a Társaság legalább 10 tagja kívánjon az adott szakosztályban tevékenykedni. Ha a szakosztály tagjainak száma 10 fő alá csökken, illetve ha a szakosztály a tevékenységét beszüntette, vagy tevékenysége ellentétes a Társaság célkitűzéseivel, illetve beszámolási kötelezettségének a határidő utáni 90 napon belül, felszólítás ellenére sem tesz eleget, akkor az Elnökség dönthet a szakosztály megszüntetéséről.
3. A szakosztályt a tagjai által 3 évre megválasztott elnök vezeti. A szakosztály jogosult dönteni az elnök visszahívásáról. Az elnök mandátumának lejártá előtt legalább 30 nappal vagy az elnöki tisztség más okból történő megüresedését követően legfeljebb 30 nappal elnökválasztó szakosztályi ülést kell tartani.
4. A szakosztályba történő felvétel szóbeli vagy írásbeli nyilatkozat útján, a szakosztály tagjainak névsorába történő feliratkozással történik. A szakosztály névsorát annak elnöke vezeti.
5. A szakosztály az Ügyrendben meghatározott határidőig éves beszámolót készít az Elnökség számára. A beszámolókat az Intézőbizottság tartja nyilván.
6. A szakosztályok működési szabályzatát a tagok egyszerű szótöbbséggel, maguk állapítják meg. A szabályzatot az Intézőbizottságnak meg kell küldeni, amely azt a Társaság honlapján teszi közzé.
7. A szakosztályok tevékenységét az Intézőbizottság koordinálja.

## **XX. Helyi csoportok**

1. A Társaság az ország különböző területein élő tagjai érdeklődésüknek megfelelően, illetve a Társaság céljainak jobb megvalósítása érdekében helyi csoport létrehozását kezdeményezheti. A helyi csoportok konferenciákat, előadásokat és egyéb rendezvényeket szervezhetnek.

Tevékenységükről és programjaikról, az Intézőbizottsággal egyeztetve, a Társaság kiadványaiban, illetve honlapján keresztül is tájékoztathatják a Társaság tagjait.

2. Helyi csoportokat az Elnökség külön határozattal alakíthat, vonhat össze, oszthat fel és szüntethet meg. A helyi csoport alapításának feltétele, hogy a Társaság legalább 10 tagja kívánjon az adott helyi csoporton belül tevékenykedni. Ha a helyi csoport tagjainak száma 10 fő alá csökken, illetve ha a helyi csoport a tevékenységét beszüntette, vagy tevékenysége ellentétes a Társaság célkitűzéseivel, illetve beszámolási kötelezettségének a határidő utáni 90 napon belül, felszólítás ellenére sem tesz eleget, az Elnökség dönthet a helyi csoport megszüntetéséről.

3. A helyi csoportot a helyi csoport tagjai által megválasztott elnök vezeti. A helyi csoport elnökét a helyi csoport tagjai három évre választják. A csoportülés jogosult dönteni az elnök visszahívásáról. Az elnök mandátumának lejártá előtt legalább 30 nappal vagy az elnöki tisztség más okból történő megüresedését követően legfeljebb 30 nappal elnökválasztó csoportülést kell tartani.

4. A helyi csoportba történő felvétel szóbeli vagy írásbeli nyilatkozat útján, a tagok névsorába történő feliratkozással történik. A helyi csoportnak tagja lehet a Társaság azon tagja, aki kéri a felvételét az adott helyi csoportba. A tagok névsorát a helyi csoport elnöke vezeti.

5. A helyi csoportok az Ügyrendben meghatározott határidőig éves beszámolót készítenek az Elnökség számára. A beszámolókat az Intézőbizottság tartja nyilván.

6. A helyi csoportok működési szabályzatát az egyes helyi csoportok egyszerű szótöbbséggel, maguk állapítják meg. A szabályzatot az Intézőbizottságnak meg kell küldeni, amely azt a Társaság honlapján teszi közzé.

7. Az egyes helyi csoportok tevékenységét az Intézőbizottság koordinálja.

## **SZERVEZETI KAPCSOLATOK**

### **XXI. A Társaság kapcsolatai más szervezetekkel**

1. A Társaság szoros kapcsolatot tart fenn az úrtan különböző területeit művelő, ezeken tevékenységet folytató hazai és külföldi, illetve nemzetközi szakmai és civil szervezetekkel, intézményekkel, törekszik az állami irányítás ürtevékenységet koordináló szervezetével való együttműködésre.

2. Hazai vagy külföldi szervezetek előtt a Társaság képviseletében az Elnök vagy a Főtitkár jár el. Akadályoztatásuk esetén az Elnök, a Főtitkár vagy az Elnökség által erre felhatalmazott valamely tag jár el.

3. Más szervezettel vagy szervezetekkel kezdeményezett két- vagy többoldalú írásos együttműködési megállapodás megkötéséről az Elnökség dönt, annak megszövegezése az Intézőbizottság feladata. A megállapodást az Elnök vagy a Főtitkár írja alá.

4. A Társaság politikai tevékenységet nem folytat, pártoktól független, azoktól támogatást nem kap, és számukra támogatást nem nyújt.

## **TISZTSÉGVISELŐK**

### **XXII. Egyes tisztségviselők hatásköre**

1. A Társaság képviselői az Elnök és a Főtitkár. Képviseleti jogukat önállóan gyakorolják. A képviseleti jog gyakorlása kiterjed a Társaság más intézményekkel, testületekkel folytatott tárgyalásaira, a hatóságok felé való képviseletre. Munkájuk során az Elnök és a Főtitkár a Társaság céljainak érdekében folyamatosan együttműködnek, tájékoztatják egymást a Társaságot érintő legfontosabb kérdésekről. Előkészítik és megszervezik az elnökségi üléseket és közgyűléseket.

2. Az Elnök és a Főtitkár aláírásukkal hitelesítik a Társaság fontosabb szervezeti okmányait.

3. Az Elnök összehívja és vezeti az Elnökség üléseit és a Közgyűlést, jóváhagyja a helyi csoportok és szakosztályok ügyrendjét. Az Elnök halála, lemondása, visszahívása vagy cselekvőképtelenné válása esetén rendkívüli Közgyűlést kell összehívni, amelyet az Elnökség által kiválasztott valamelyik Alelnök hív össze az említett körülmények bekövetkezésétől számított 60 napon belül. Amennyiben az Alelnökök tisztsége is megszűnik, az összehívás az Ellenőrző Bizottság elnökének feladata.

4. A Társaságnak 3 Alelnöke és 3 Főtitkár-helyettese van.

5. Az Alelnökök az Elnök képviseletében és felkérése alapján - a Főtitkár beleegyezése mellett - intézményekkel előzetes tárgyalásokat folytathatnak, szakosztályok, helyi csoportok előtt az Elnököt annak távollétében képviselhetik. Az Elnök cselekvőképtelensége, halála vagy lemondása esetén az Elnökség által kiválasztott valamelyik Alelnök a XXII/3. pontban leírt elnöki jogköröket az új Elnök megválasztásáig gyakorolhatja.

6. A Főtitkár éves beszámolót készít, amely a Társaság éves működését, anyagi helyzetét és tevékenységét foglalja össze (ún. főtitkári beszámoló), továbbá elkészíti a közhasznúsági jelentést. A főtitkári beszámolót és a közhasznúsági jelentést a Főtitkár, akadályoztatása esetén a korábban a Főtitkár által erre felkért Főtitkár-helyettes ismerteti a Közgyűléssel, amelyeknek elfogadásáról a Közgyűlésnek döntenie kell.

7. Az Ellenőrző Bizottság, illetve az Etikai Bizottság elnökei bizottságaikon belül szavazategyenlőség esetén döntési jogkörrel rendelkeznek, az ellenőrző bizottsági, illetve etikai bizottsági határozatokat, beszámolókat aláírásukkal látják el.

8. Az Ellenőrző Bizottság elnöke illetve az Etikai Bizottság elnöke bizottságaikat, valamely szakosztály elnöke szakosztályát, valamely helyi csoport elnöke pedig helyi csoportját a Társaság egyéb fórumain képviseli.

9. Ha a Társaság bármely tisztségviselője feladatait többszöri felszólítás ellenére sem látja el, vagy szakszerűtlenül végzi azt, a tisztségviselő visszahívása a Közgyűlés hatásköre.

3. Ha az Intézőbizottságot alkotó tisztségviselők lemondása, elhalálozása, cselekvőképtelenné válása vagy kizárása miatt az Intézőbizottság nem határozatképes, akkor rendkívüli Közgyűlést kell összehívni, amely a betöltendő helyekre új tisztségviselőket választ. Ha az Intézőbizottság a lemondások, haláleset bekövetkezése, kizárás ellenére még határozatképes marad, a soron következő Közgyűlés az Intézőbizottságot kiegészíti. Az Elnök ebben az esetben dönthet rendkívüli Közgyűlés összehívásáról is.

10. A kiadmányozásról, a bélyegzőhasználatról, az utalványozás rendjéről, az emlékérmek, díjak adományozásának szabályzatáról, a helyi csoportok és szakosztályok felsorolásáról és részletes működési szabályzatáról, valamint az Alapszabályban nem szabályozott, egyéb kérdésekről az Ügyrend rendelkezik.

### XXIII. Vezető tisztségviselőkre vonatkozó összeférhetlenségi szabályok

1. A legfőbb szerv, valamint az ügyintéző és képviseleti szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköthető jogügyletben egyéb-ként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

2. Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki

a) a legfőbb szerv, illetve az ügyintéző és képviseleti szerv elnöke vagy tagja (ide nem értve az egyesület legfőbb szervének azon tagjait, akik tisztséget nem töltenek be),

b) a közhasznú szervezettel a megbízásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,

c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján a létesítő okiratban foglaltaknak megfelelően nyújtott alapcél szerinti juttatást –, illetve

d) az a)–c) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

3. A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt – annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig –,

a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,

b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,

c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,

d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette, illetőleg törölte.

4. A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

5. A Társaság a vezető tisztségviselőt, a támogatót, az önkéntest, valamint e személyek közeli hozzátartozóját – a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, illetve az Társaság által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő juttatások kivételével – cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

6. Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

7. Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell.

8. A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.

9. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

10. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

11. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

## **A MŰKÖDÉS NYILVÁNOSSÁGA**

### **XXIV. A nyilvánosság tájékoztatása**

1. A Társaság működéséről folyamatosan, de évente legalább egy alkalommal tájékoztatja a nyilvánosságot. A Társaság az általa használt tájékoztatási eszközökön keresztül - így különösen honlapján, hírlevélben - ad tájékoztatást működéséről és az adományok felhasználásáról. E tájékoztatás a közhiteles nyilvántartások számára benyújtandó beszámolón túl további ismertetést nyújt.

## 2. Iratbetekintés rendje

A Társaság közhasznú működésével kapcsolatban keletkezett irataiba bárki betekinhet a nyilvánosság teljes körű biztosítása mellett. Az iratbetekintésre a Főtitkárral történt előzetes időpont-egyeztetést követően a társaság székhelyén van lehetőség, ahol mindenki tájékozódhat az eseményekről és a beszámolókról, valamint a Társaság által nyújtott közhasznú szolgáltatás igénybevételi lehetőségéről, a közhasznú szervezet működéséről, a vezető szerveinek döntéseiről. A Társaság működése és a szolgáltatások igénybe vételének módját, továbbá a beszámolóit közléseket a [www.mant.hu](http://www.mant.hu) honlapon is közzé kell tenni.

## A TÁRSASÁG GAZDÁLKODÁSA

### XXV. A Társaság vagyona

#### 1. A Társaság bevételeinek forrásai

- a) tagdíjak;
- b) a Társaság rendezvényeinek bevételei;
- c) a Társaság által forgalmazott kiadványok, eszközök utáni bevételek;
- d) alapítványi támogatások, adományok;
- e) együttműködési megállapodások keretében kapott juttatások;
- f) egyéb gazdasági tevékenységek bevételei;
- g) pályázati céltámogatások.

2. A Társaság tartozásaiért saját vagyonával felel. A Társaság tartozásaiért a tagok, a tagdíj megfizetésén túl, saját vagyonukkal nem felelnek.

3. A Társaság ingatlanvagyonára felett az Intézőbizottság előterjesztése alapján az Elnökség rendelkezik.

4. A Társaság vállalkozási tevékenységet csak közfeladatainak megvalósulása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez. Gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az Alapszabályban meghatározott tevékenységre fordítja.

## ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

XXVI. A Társaság megszűnik feloszlással, más egyesülettel való egyesüléssel, illetőleg megszűnésének megállapításával.

Az Alapszabályban nem szabályozott kérdésekben a közhasznú jogállású civil szervezetekre vonatkozó mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezések, valamint a Polgári Törvénykönyv az irányadó.

A Társaság feletti törvényességi felügyeletet a Fővárosi Főügyészség gyakorolja.

Budapest, 2018. május 11. napján

Bacsárdi László  
(*leköszönő*) főtitkár

Solymosi János  
(*leköszönő*) elnök

## ZÁRADÉK

**Jelen Alapszabályt a Magyar Asztronautikai Társaság 2018. május 11-i közgyűlése nyílt szavazással, 5/2018. sz. határozatával elfogadta.**

**Igazolom, hogy az alapszabály egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapszabály-módosítások alapján hatályos tartalmának.**

**Jelen alapszabályban a módosítások vastagítva kerültek megjelölésre.**

Budapest, 2018. május 11. napján:

Bacsárdi László  
(*leköszönő*) főtitkár